



Утверждаю: Директор ОГБУСО

«ЦСОН Осинского района»

Н.С. Горбунова

2015 г.

Положение

об отделении помощи семье и детям

ОГБУСО «Комплексного центра социального обслуживания населения Осинского района»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регулирует деятельность отделения помощи семье и детям – далее (отделение), функционирующего при областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района» учредитель Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
- 1.2 Отделение является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Осинского района» и предназначается для оказания социально - педагогической, социально-психологической, социально-правовой, социально-трудовой, адресной помощи и поддержки гражданам, нуждающимся в помощи.
- 1.3 В своей деятельности отделение руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ: Федеральный закон №442 –ФЗ от 28.12.2014 г. « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», № 120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указами и распоряжениями Президента РФ, приказы Минтруда России, законами, нормативными и правовыми актами Иркутской области, приказами и распоряжениями Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, настоящим Положением и иными нормативными актами.
- 1.4 Деятельность отделения направлена на предоставление конкретных социальных услуг гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов,

содействия в улучшении социального и материального положения, а также психологического статуса.

1. Основные задачи и функции отделения

- 1.1 Основной задачей отделения является организация социальной помощи и поддержка нуждающимся гражданам.
- 1.2 Для выполнения этой задачи отделение осуществляет следующие функции:
 - 2.2.1. Участие в разработке мероприятий по организации социального обслуживания и социальной защиты граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.
 - 2.2.2. Совместно с органами и учреждениями социальной защиты, образования, здравоохранения, внутренних дел, занятости, миграции, культуры, общественными объединениями и другими организациями выявление семей и детей, нуждающихся в социальной защите, причин и факторов социального неблагополучия конкретных семей и детей, их потребности в социальной защите.
 - 2.2.3. Ведение дифференцированного учета семей, детей и граждан, нуждающихся в социальной поддержке.
 - 2.2.4. Определение нуждаемости семей, детей и отдельных граждан в конкретных видах и формах социально-правовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых и иных социальных услуг.
 - 2.2.5. Осуществление социального патронажа семей и детей, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке.
 - 2.2.6. Оказание помощи семьям в решении вопросов по преодолению сложных жизненных ситуаций.
 - 2.2.7. Оказание социальной поддержки и осуществление мер по адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускников сиротских учреждений в возрасте до 18 лет.
 - 2.2.8. Осуществление социального патроната семей, имеющих детей с ограниченными умственными и физическими возможностями.
 - 2.2.9. Проведение работы по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, защите их прав, участие в работе по предупреждению алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних.
 - 2.2.10. Проведение анализа уровня социального обслуживания семей с детьми, прогнозирование их потребности в социальной помощи и подготовка предложений по развитию сферы социальных услуг.

- 2.2.11. Оказание социальных услуг в соответствии с перечнем гарантированных государством социальных услуг.
- 2.2.12. Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 2.2.13. Оказание содействия в трудоустройстве и занятости родителей.
- 2.2.14. Внедрение новых форм и методов социального обслуживания с учетом социально-экономических условий территории Осинского района.
- 2.2.15. Участие в привлечении различных организаций к решению вопросов оказания социальной помощи семье и детям, отдельным гражданам.
- 2.2.16. Осуществление информационной работы среди населения по вопросам социального обслуживания семей и детей, отдельных граждан.
- 2.2.17. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников отделения, увеличение объема предоставляемых социальных услуг и улучшению их качества.
- 2.2.18. Повышение квалификации сотрудников отделения.

2. Организация обслуживания граждан или их законных представителей.

2.1 Категориями и группами населения, которым отделение оказывает социальные услуги, являются граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности. К обстоятельствам ухудшающим или способным ухудшить условия его жизнедеятельности, предусмотренные пунктами:

3.1.1. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- 1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- 2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- 3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- 4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- 5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими

пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

б) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию;

8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

3.2. Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления. О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме. Решение об оказании срочных социальных услуг принимается немедленно.

3.3. Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

4. Организация деятельности отделения

4.1. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется по распоряжению директора ОГБУСО «КЦСОН Осинского района, в порядке установленном уставом учреждения.

4.2. Срок, формы и методы работы, предоставления социальных услуг гражданам определяется, исходя из личных особенностей граждан, степени их социальной дезадаптации, характера трудной жизненной ситуации.

4.3. Семьи и несовершеннолетние дети, нуждающиеся в социальной помощи, принимаются на обслуживание на основании не только личного заявления гражданина или законного представителя, также на основании данных полученных со всех субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений и органов местного самоуправления.

4.4. Социальное обслуживание оказывается на разовой, временной и постоянной основе.

4.5. Работа отделения осуществляется при взаимодействии со всеми субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений и органов местного самоуправления.

4.6. Порядок и качество предоставления социальных услуг в отделении определяется Федеральным законом РФ № 442-ФЗ от 28.12.2014 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

4.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся распоряжением директора ОГБУСО «КЦСОН Осинского района» Иркутской области.

5. Кадровое обеспечение отделения

5.1. На работу в отделение принимаются работники, имеющие специальное образование или специальную подготовку.

5.2. Отношения между работниками отделения и учреждением регулируются законодательством.

5.3. Должностные оклады работников отделения, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда, установлены положением об оплате труда ОГБУСО «КЦСОН Осинского района»

5.4. На работников отделения, распространяются правила внутреннего распорядка учреждения.

6. Права и обязанности сотрудников

6.1. Режим работы, должностные обязанности каждого сотрудника Отделения указываются в трудовом договоре.

6.2. При поступлении на работу в отделение сотрудники предоставляют медицинское заключение о возможности работать с семьей и детьми.

6.3. Работники отделения в установленном порядке проходят инструктаж по технике безопасности.

6.4. Сотрудники отделения имеют право:

- запрашивать от структурных подразделений Учреждения необходимую информацию,

- по согласованию с администрацией Учреждения привлекать к сотрудничеству специалистов субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений и органов местного самоуправления с целью улучшения качества предоставляемых гражданам социальных услуг,

- вносить предложения администрации Учреждения по повышению качества социальных услуг,

- принимать участие в научно-практических, методических семинарах, конференциях по профилю работы,

- повышать свою квалификацию.

6.5. Сотрудники отделения обязаны:

- соблюдать Устав учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, настоящее положение,

- знать законодательные и правовые акты, необходимые в работе.

- строго в рамках своей компетенции рассматривать вопросы и принимать решения,

- соблюдать права обслуживаемых граждан на разглашение персональных данных, ставших им известными в ходе осуществления своих должностных обязанностей.

7. Ответственность

7.1. Отделение возглавляет заведующая отделением, которая подчиняется директору Центра.

7.2. Заведующая отделением несет персональную ответственность за деятельность отделения и соблюдение нормы охраны труда и пожарной безопасности.

7.3. Сотрудники отделения несут ответственность за:

- неисполнение трудовой дисциплины;
- некомпетентные действия и нарушения своевременных решений;
- порядок и сроки предоставления отчетной документации.

За нарушение законодательных и нормативных актов работников отделения могут быть привлечены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.